

Debitorenmanagement

Deutsche Verrechnungsstelle für Versicherungs- & Finanzdienstleistungen AG

Preisliste für einzelne Leistungen

(Alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer sofern nicht anders ausgewiesen)

1) Preismodelle - wählen Sie selbst das für Sie günstigste

Gebühren je Rechnung	Preismodell B - ideal für kleine Rechnungen		Preismodell C - für große und kleine Rechnungen	
	Beschreibung	Prozent / EUR	Beschreibung	Prozent / EUR
aus dem Rechnungsbetrag	Quote	5,00%	Quote	1,90%
bei postalischem Rechnungsversand	Mindestbetrag	1,50 €	zzgl. pauschaler Sockelbetrag	1,90 €
bei pdf-Rechnungsversand per Email	Mindestbetrag	1,00 €	zzgl. pauschaler Sockelbetrag	1,00 €
bei Abbuchung ohne Rechnungsversand	Quote	1,90%	zzgl. pauschaler Sockelbetrag ¹⁾	0,10 €
	zzgl. pauschaler Sockelbetrag	0,10 €		
Gebühren bei SEPA-Lastschriften (bei Kundenanlage, Bankdatenänderungen)		EUR		EUR
SEPA-Basislastschrift-Mandat Erstellung ²⁾	pro Stk.	1,50 €	pro Stk.	1,50 €
SEPA-Firmenlastschrift-Mandat Erstellung ²⁾	pro Stk.	5,50 €	pro Stk.	5,50 €
SEPA-Widerspruch Bearbeitung ²⁾	pro Stk.	7,90 €	pro Stk.	7,90 €

Gebühren im vorgerichtlichen und gerichtlichen Mahnverfahren/Inkasso (bei Uneinbringlichkeit, Storno durch Auftraggeber, etc.)

Bearbeitungspauschale vorgerichtliches Verfahren	15,- € + entstandene Kosten (ggf. Dt. Post, Einwurf-Einschreiben, SCHUFA-Auskunft)
Bearbeitungspauschale nach Antrag Mahnbescheid / vor Antrag Vollstreckungsbescheid	40,- € + entstandene Kosten (ggf. Dt. Post, Einwurf-Einschreiben, SCHUFA-Auskunft, Gerichtskosten)
Bearbeitungspauschale nach Antrag Vollstreckungsbescheid	80,- € + entstandene Kosten (ggf. Dt. Post, Einwurf-Einschreiben, SCHUFA-Auskunft, Gerichtskosten)

Im Rahmen eines Gerichtsverfahrens entstehen zusätzlich zu den genannten Kosten Rechtsanwaltsgebühren nach RVG.

2) Jahresgrundbeitrag

(erstmalig fällig zum nächsten Monatsersten)

	Festbetrag/ EUR/Beschäftigte ³⁾	max. EUR	Festbetrag/ EUR/Beschäftigte ³⁾	max. EUR
bis 3 Beschäftigte Mindestbeitrag von 120,00 €		120,00 €		120,00 €
4-10 Beschäftigte	40,00 €	400,00 €	40,00 €	400,00 €
11-30 Beschäftigte	35,00 €	1.050,00 €	35,00 €	1.050,00 €
31-50 Beschäftigte	30,00 €	1.500,00 €	30,00 €	1.500,00 €
51-100 Beschäftigte	25,00 €	2.500,00 €	25,00 €	2.500,00 €
101-300 Beschäftigte	20,00 €	6.000,00 €	20,00 €	6.000,00 €
301-500 Beschäftigte	15,00 €	7.500,00 €	15,00 €	7.500,00 €
ab 1000 Beschäftigte	12,50 €	12.500,00 €	12,50 €	12.500,00 €

3) Weitere Dienstleistungen (Kosten gelten für alle Preismodelle)

Lettershop	Beschreibung	EUR
Standardbrief - in o. g. Vergütung enthalten	1-Seitig DIN A4	- €
Standardbrief	2-Seitig DIN A4	0,50 €
Standardbrief	3-Seitig DIN A4	0,60 €
Kompaktbrief	4-Seitig DIN A4	0,70 €
Kompaktbrief	5-Seitig DIN A4	0,75 €
Kompaktbrief	6-Seitig DIN A4	0,80 €
Kontoführung	Beschreibung	EUR
Buchungskostensatz	je Kontobewegung	- €
Recherchekosten	Beschreibung	EUR
Einwohnermeldeamt	Gebühr pro Anfrage	25,00 €
Umzugsdatenbank	Gebühr pro Anfrage	8,50 €
Gewerbeamtsanfrage	Gebühr pro Anfrage	28,50 €
HR-Auszüge	Gebühr pro Anfrage	25,00 €
Postalische Adressenprüfung	Gebühr pro Anfrage	8,50 €
Auskunftskosten	Beschreibung	EUR
Bonitätsprüfung Privatkunde Deutschland	Gebühr pro Anfrage	4,50 €
Bonitätsprüfung Privatkunde Österreich/Schweiz	Gebühr pro Anfrage	8,50 €
Bonitätsprüfung Kurzauskunft Deutschland	Gebühr pro Anfrage	24,95 €
Bonitätsprüfung Auskunft - 1 Jahr Nachtrag	Gebühr pro Anfrage	39,95 €
Nachbearbeitungskosten	Beschreibung	EUR
Manuelle Zahlungszuordnung zu Aktendatensätzen	Gebühr pro Tätigkeit	2,90 €
Rücklastgebühren ⁴⁾ (Ust-frei)		7,00 €
Manuelle Rücklastschriftbearbeitung ⁴⁾	Gebühr pro Tätigkeit	2,90 €
Manuelle Ausbuchung von erhobenen Mahngebühren	Gebühr pro Tätigkeit	2,90 €
Manuelle Nachbearbeitung "Unbekannt verzogen"	Gebühr pro Tätigkeit	2,90 €
Manuelle Kontenklärung Bankdaten	Gebühr pro Tätigkeit	2,90 €
Manuelle Kontenklärung Recherche	Gebühr pro Tätigkeit	2,90 €
Manuelle Makleraktenanlage	Gebühr pro Tätigkeit	2,90 €
Manuelle Versicherungsaktenanlage	Gebühr pro Tätigkeit	2,90 €
Sonstige oder spezielle manuelle Tätigkeiten	Preis nach Absprache	

¹⁾ Eine nachträgliche Rechnungserzeugung ist möglich. Sie entscheiden, ob wir dann die Rechnung postalisch oder per Email versenden sollen. Dann werden die je vorgesehenen Sockelbeträge berechnet

²⁾ Ein (neues) SEPA-Mandat wird immer dann fällig, wenn Sie einen Neukunden mit Bankverbindung anlegen, die Bankdaten eines Kunden ändern oder bei einer Rechnung einen abweichenden Kontoinhaber angeben möchten.

Die SEPA-Widerspruch-Bearbeitung unterscheidet sich von der Rücklastschrift durch: 1) Zeitraum 3. - 13. Monat nach Belastung; 2) Gläubiger wird aufgefordert, dass Mandat zur Lastschrift vorzulegen.

³⁾ Als Beschäftigte zählen Inhaber, Geschäftsführer, an den Makler gebundene Handelsvertreter, Angestellte, Teilzeitkräfte = 0,5

⁴⁾ Rücklastgebühren und Rücklastbearbeitungsgebühren können an den Schuldner per Mahnung weiterbelastet werden. Bei Zahlung durch den Schuldner werden diese im Anschluss rückerstattet.

Diese Preisliste ist auf unbestimmte Zeit gültig. Die Dt. Verrechnungsstelle ist berechtigt, die Preise für künftige Tätigkeiten zu ändern. Alle Preise verstehen sich zuzüglich ges. Umsatzsteuer sofern nicht anders ausgewiesen.